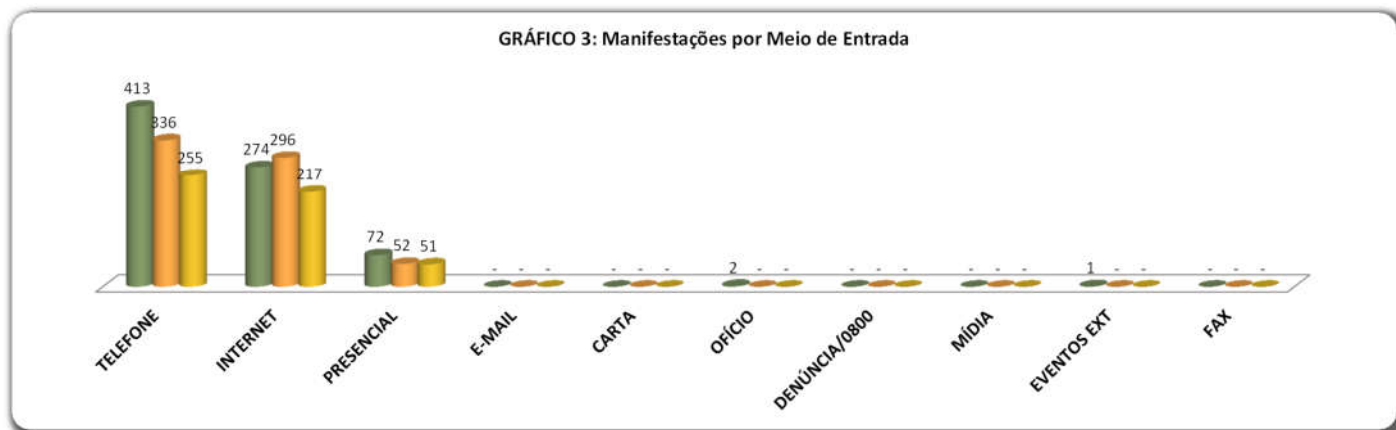
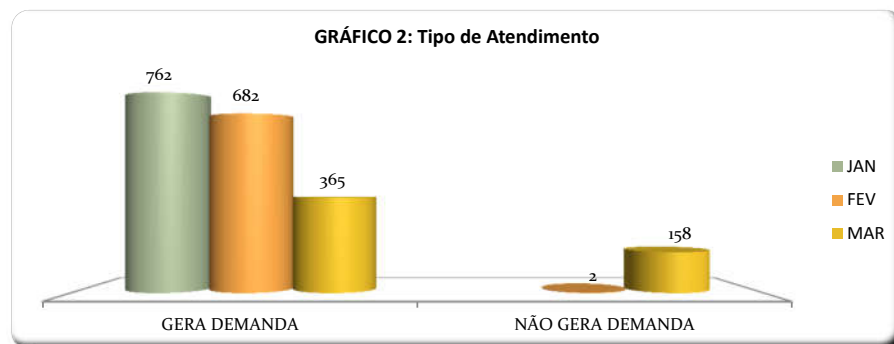
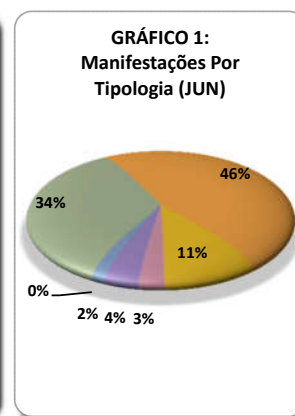
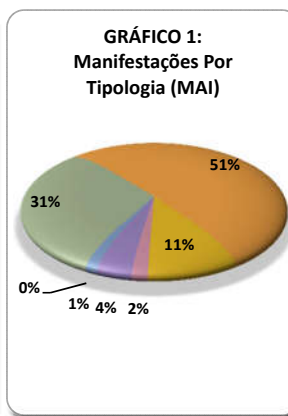
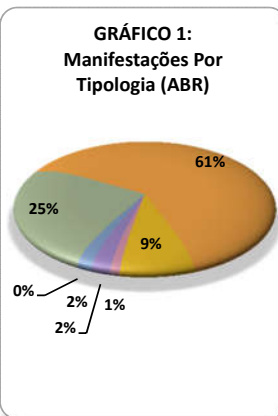


TIPOLOGIA	JAN	FEV	MAR
SOLICITAÇÕES	189	208	124
RECLAMAÇÕES	464	348	168
DENÚNCIAS	68	74	41
ELOGIOS	9	13	11
SUGESTÕES	18	29	15
INFORMAÇÕES	14	10	6
DEN/LICITAÇÕES	-	-	-
TOTAL	762	682	365

ATENDIMENTO	JAN	FEV	MAR
GERA DEMANDA	762	682	365
NÃO GERA DEMANDA	-	2	158
TOTAL	762	684	523

MEIO DE ENTRADA	JAN	FEV	MAR
TELEFONE	413	336	255
INTERNET	274	296	217
PRESENCIAL	72	52	51
E-MAIL	-	-	-
CARTA	-	-	-
OFÍCIO	2	-	-
DENÚNCIA/0800	-	-	-
MÍDIA	-	-	-
EVENTOS EXT	1	-	-
FAX	-	-	-
TOTAL	762	684	523

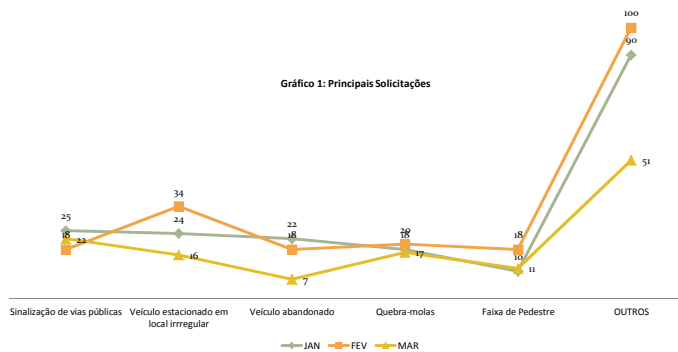




RELATÓRIO MENSAL DE OUVIDORIA
ÓRGÃO: DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO DISTRITO FEDERAL

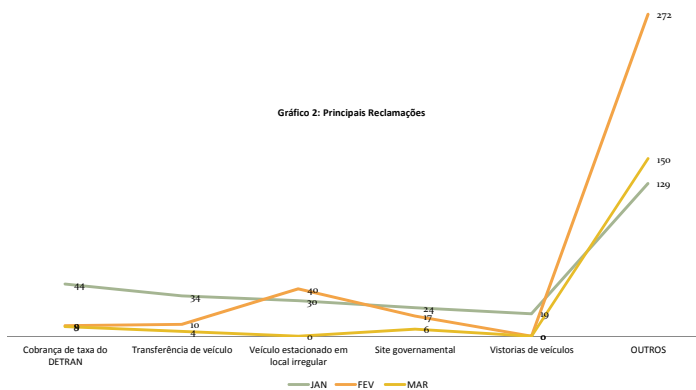
SOLICITAÇÕES	JAN	FEV	MAR
Sinalização de vias públicas	25	18	22
Veículo estacionado em local irregular	24	34	16
Veículo abandonado	22	18	7
Quebra-molas	18	20	17
Faixa de Pedestre	10	18	11
OUTROS	90	100	51
TOTAL	189	208	124

Gráfico 1: Principais Solicitações



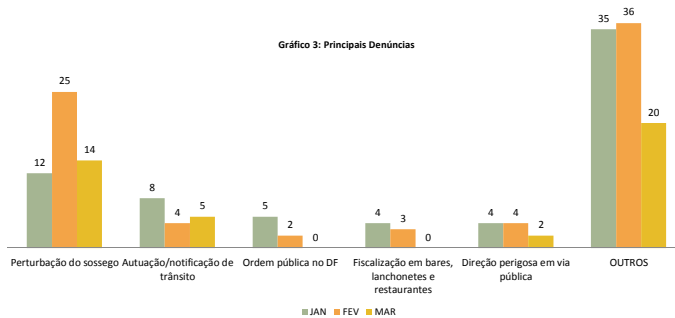
RECLAMAÇÕES	JAN	FEV	MAR
Cobrança de taxa do DETRAN	44	9	8
Transferência de veículo	34	10	4
Veículo estacionado em local irregular	30	40	0
Site governamental	24	17	6
Vistorias de veículos	19	0	0
OUTROS	129	272	150
TOTAL	335	348	168

Gráfico 2: Principais Reclamações



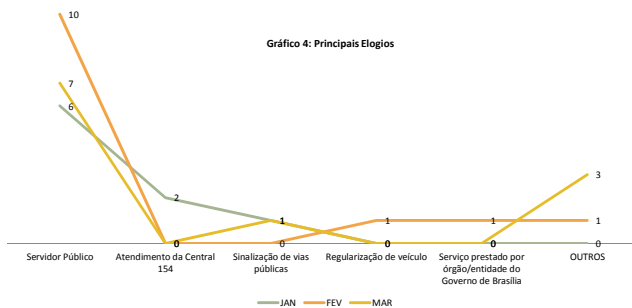
DENÚNCIAS	JAN	FEV	MAR
Perturbação do sossego	12	25	14
Autuação/notificação de trânsito	8	4	5
Ordem pública no DF	5	2	0
Fiscalização em bares, lanchonetes e restaurantes	4	3	0
Direção perigosa em via pública	4	4	2
OUTROS	35	36	20
TOTAL	68	74	41

Gráfico 3: Principais Denúncias



ELOGIOS	JAN	FEV	MAR
Servidor Público	6	10	7
Atendimento da Central 154	2	0	0
Sinalização de vias públicas	1	0	1
Regularização de veículo	0	1	0
Serviço prestado por órgão/entidade do Governo de Brasília	0	1	0
OUTROS	0	1	3
TOTAL	9	13	11

Gráfico 4: Principais Elogios





RELATÓRIO MENSAL DE OUVIDORIA

ÓRGÃO: DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO DISTRITO FEDERAL

1 – APRESENTAÇÃO

Este relatório foi elaborado diante da necessidade do mapeamento e interpretação dos dados relativos à aplicabilidade da Lei de acesso à informação no âmbito da Controladoria Geral do Distrito Federal visando à melhoria dos processos de trabalho e da gestão pública. Os dados foram extraídos do Sistema Eletrônico de Informação ao Cidadão (e-SIC) e compreendem o período de 01 de janeiro a 30 de março de 2016.

2 – A LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO EM NÚMEROS

A extração de dados quantitativos visando o mapeamento das demandas tornou-se necessária para facilitar a interpretação das informações no processo de tomada de decisão. Dessa forma elencamos alguns itens que merecem consideração. A saber:

2.1 – QUANTO A FORMA ESCOLHIDA PELO CIDADÃO PARA REALIZAR O PEDIDO

PEDIDOS	JAN	FEV	MAR	SUBTOTALS
PRESENCIAIS	0	0	0	0
INTERNET	40	31	41	112
			TOTAL	112

2.2 – QUANTO AO TRATAMENTO CONFERIDO AOS PEDIDOS

PEDIDOS	JAN	FEV	MAR	SUBTOTALS
CONCEDIDOS	17	8	20	45
NEGADOS	23	23	20	66
REENCAMINHADOS			1	1
			TOTAL	112

2.3 – QUANTO A APRESENTAÇÃO DE RECURSOS

MÊS	RECURSO 1ª INSTÂNCIA	RECURSO 2ª INSTÂNCIA	RECURSO 3ª INSTÂNCIA	SUBTOTALS
JANEIRO	1	0	0	1
FEVEREIRO	1	0	1	2
MARÇO	5	0	0	5
			TOTAL	8

2.4 – QUANTO À OMISSÃO DE RESPOSTA INICIAL

MÊS	RECLAMAÇÃO À AUTORIDADE DE MONITORAMENTO	RECLAMAÇÃO NÃO RESPONDIDA NO PRAZO	SUBTOTALS
JULHO	DADOS INDISPONÍVEIS TEMPORARIAMENTE POR PROBLEMAS NO SISTEMA	DADOS INDISPONÍVEIS TEMPORARIAMENTE POR PROBLEMAS NO SISTEMA	DADOS INDISPONÍVEIS TEMPORARIAMENTE POR PROBLEMAS NO SISTEMA
AGOSTO	DADOS INDISPONÍVEIS TEMPORARIAMENTE POR PROBLEMAS NO SISTEMA	DADOS INDISPONÍVEIS TEMPORARIAMENTE POR PROBLEMAS NO SISTEMA	DADOS INDISPONÍVEIS TEMPORARIAMENTE POR PROBLEMAS NO SISTEMA
SETEMBRO	DADOS INDISPONÍVEIS TEMPORARIAMENTE POR PROBLEMAS NO SISTEMA	DADOS INDISPONÍVEIS TEMPORARIAMENTE POR PROBLEMAS NO SISTEMA	DADOS INDISPONÍVEIS TEMPORARIAMENTE POR PROBLEMAS NO SISTEMA
		TOTAL	0

3 – PRINCIPAIS ASSUNTOS DEMANDADOS (SUGERE-SE A CRIAÇÃO DE UMA TABELA E GRÁFICOS INDICANDO PORCENTAGEM)

Para esse trabalho será necessário uma análise dos assuntos tratados de acordo com a quantidade de registros sobre o tema. Ressalta-se a importância em viabilizar as informações mais solicitadas nos canais oficiais na internet (transparência ativa) após consulta quanto ao sigilo junto às unidades de assessoria jurídica.

4 – RECOMENDAÇÕES / SUGESTÕES

Esse item deve contar com a análise técnica dos dados visando dotar o gestor máximo do órgão / entidade de recomendações e sugestões passíveis de aplicação em curto, médio e longo prazo. Deve-se considerar nesse momento os recursos necessários para tal aplicação (humanos, materiais, orçamentários, prazos, etc) sendo que tais informações podem ser consolidadas com os demais setores do órgão.

5 – CONCLUSÃO

Para a conclusão deve-se considerar a importância do levantamento dos dados, definida a periodicidade, visando o acompanhamento das políticas de melhoria dos processos de trabalho (incluindo a aplicação da LAI) e de gestão pública. Sugere-se a construção de mapas (dados) comparativos.